

Señor:

Mario Renato Monterroso García
Viceministro del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho.

Respetable Viceministro:


De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 2106-2018**, aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 498-2018**, correspondiente al mes de noviembre del año 2018 y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura Serie "A 1" Número 0113.


ACTIVIDADES REALIZADAS:

- a) Brindar apoyo en la ejecución de actividades establecidas para el programa.
- b) Apoyar en la promoción de actividades relacionadas con el programa Niñez dentro del contexto cultural y social de las comunidades atendidas.
- c) Brindar apoyo para promover la participación de voluntarios en las actividades programadas.
- d) Apoyar como facilitador y animador de actividades de deporte, recreación y actividad física.
- e) Apoyar a todos los programas del Departamento de Programación Sustantivas cuando se le requiera.
- f) Apoyar en capacitaciones y reuniones de trabajo cuando se le convoque.
- g) Brindar apoyo en la presentación de un informe mensual de las actividades ejecutadas con su respectivo consolidado de participantes por grupo etario y género.
- h) Apoyar y participar en la realización de eventos especiales y otras actividades que la Dirección de Áreas Sustantivas le asigne.
- i) Otras relacionadas a los servicios que presta.

RESULTADOS OBTENIDOS:

1. **Se participó en reuniones de trabajo:** Reunión con promotores del programa para la planificación de las diferentes actividades a realizar durante el mes, planteamiento de problemas dándole solución a los mismas y avances en las diferentes actividades.
2. **Se participó en capacitaciones:** Planificadas por el Programa Niñez como retroalimentación de las actividades recreativas y deportivas y las planificadas que llegan a Áreas Sustantivas.
3. **Se participó en la promoción:** De los Centros Permanentes "Balón", en los diferentes centros que el programa atiende.
4. **Se participó en varios Centros Permanentes:** Impartir el curso de Fútbol en los distintos Centros Permanentes "Balón":
 - a. Lunes en 23 Av. Y 23 calle colonia Los Ángeles zona 6 y entrega de planificaciones
 - b. Martes en 6ta. Calle 2-25 zona 10 San Miguel Petapa. Centro de Alcance Integral para Niños, Niñas y Adolescentes Nazasur (CAINAN).
 - c. Miércoles en la colonia Mario Salazar zona 7, jornada vespertina.
 - d. Jueves en la colonia San Juan de Dios zona 6, doble jornada.
 - e. Viernes en Calz. Roosevelt 13 avenida 0-37 zona 2 de Mixco Asociación La Alianza, jornada matutina.
 - f. Viernes en Colonia Pinares zona 18, jornada vespertina.
 - g. Sábado en Hogar Shalom Km. 40 Carretera Interamericana, Aldea Pachaj del municipio de Sumpango del departamento de Sacatepéquez.
 - h. Tiene a cargo 7 Centros Permanentes "Balón a su cargo, las cuales están en la ciudad capital, Mixco y San Miguel Petapa.
5. **Se participó en los Eventos Grandes:** Planificados por los Programas Sustantivos.
6. **Se entregó Planificación de Trabajo:** Unidades de Entrenamiento, Semanal y Mensual, para las diferentes Centros Permanentes.
7. **Se participó en apoyo a la Actividad Recreativa Interna "Día del Barrilete":** Llevando diversión y recreación a través de juegos de inflable, camas elásticas, show de payasos, pintacaritas y globoflexia creando así una cultura física. Se realizó en parque Erick Barrondo zona 7.


Luis Alberto Herrera Mejía


Vo.Bo. Angélica Victoria Morales Batres
Jefe de Programas Sustantiva a.i.
Dirección Técnica de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación